



Comune di Frassineto Po

Regione Piemonte

Provincia di Alessandria

Comune del Parco Fluviale del Po



P.zza del Municipio n° 6 - 15040 Frassineto Po (AL)

Tel. 0142.482413 Fax 0142.482593 www.comune.frassinetopo.al.it

e-mail info@comune.frassinetopo.al.it PEC protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it

Cod. Fisc. 82001150067 - P. IVA 00868210063

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, D.L. LIQUIDAZIONE LAVORI C.R.E. RIQUALIFICAZIONE URBANA PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ, DECORO E FRUIZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI - RIFACIMENTO E MESSA A NORMA MARCIAPIEDI CONCENTRICO VIA S.ROCCO E VIA ROMA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 C.1 LETT.B DEL D.LGS. N. 36-2023 CON IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 15.328,80 (Iva e oneri previdenziali esclusi)

CUP D17H24008260005

CIG (definito da procedura MEPA)

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno () del mese di , in forma elettronica

tra

il Comune di FRASSINETO PO. in persona del geometra .Rubatto Alessandra Responsabile dei Servizi Tecnici come da decreto sindacale n.154 del 01/07/2023, nata a .Alessandria (AL) il 13/12/1965, domiciliata per la carica presso la Residenza Municipale a Frassineto Po in piazza del Municipio n. 6, che agisce in nome e per conto della Amministrazione Comunale, d'ora in avanti il "STAZIONE APPALTANTE";

e

COZZO Marco Francesco, nato a Alessandria. il 30/03/1970, domiciliato in Via Aubert n. 35, CF CZZMCF70C30A182K e P.IVA 01190100055, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Asti n. in qualità di legale rappresentante della società RETECNA s.r.l. con sede in Castello d'Annone via Roma n.45 di seguito indicato con il termine "PROFESSIONISTA";

Premesso che

- nell'organico tecnico del Servizio Tecnico, in base ad apposita attività ricognitiva da parte del Dirigente del medesimo Servizio, è stata accertata l'assenza, anche in ordine ai carichi di lavoro, di personale tecnico in possesso di idonei requisiti e particolari competenze che possa occuparsi della progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ai fini di realizzare i lavori di riqualificazione urbana per il miglioramento della qualità, decoro e fruizione degli spazi pubblici - rifacimento e messa a norma marciapiedi concentrico via S.Rocco e via Roma;
- Il Responsabile del Servizio Tecnico ha predisposto trattativa diretta con l'utilizzo della piattaforma di acquisizione certificata MEPA per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 c.1 lett.b del D.Lgs. n. 36/2023 dei servizi di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione D.L., liquidazione lavori e C.R.E. dell'intervento di riqualificazione urbana per il miglioramento della qualità, decoro e fruizione degli spazi pubblici - rifacimento e messa a norma marciapiedi concentrico via S.Rocco e via Roma;
- in esito a detta trattativa MEPA n. , con determinazione dirigenziale n..... del/...../..... l'incarico in argomento è stato aggiudicato alla Società RETECNA s.r.l. con sede in Castello d'Annone via Roma n.45, alle condizioni tutte del suddetto schema di disciplinare d'incarico e dell'offerta prodotta dall'aggiudicatario in data ;

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 – VALIDITÀ DELLE PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Frassineto Po affida a **RETECNA s.r.l. con sede in Castello d'Annone via Roma n.45 P.IVA E C.F. 01190100055**, che accetta, l'incarico avente ad oggetto la progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione D.L., liquidazione lavori e C.R.E. dell'intervento di riqualificazione urbana per il miglioramento della qualità, decoro e fruizione degli spazi pubblici - rifacimento e messa a norma marciapiedi concentrico via S.Rocco e via Roma" CUP D17H24008260005 – CIG: (assegnato da procedura MEPA)

Secondo quanto specificato nei paragrafi che seguono, i servizi richiesti riguardano l'elaborazione completa del progetto esecutivo, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione la direzione lavori, la liquidazione dei lavori e l'emissione del CRE finale; è compresa inoltre la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e autorizzazioni da parte degli Enti competenti e tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile e appaltabile.

I contenuti minimi delle fasi progettuali che devono essere rispettati sono quelli previsti dalla legislazione vigente in materia di lavori pubblici. In particolare, la progettazione esecutiva dovrà essere redatta secondo

le prescrizioni indicate nell'art. 41 all.1.7 del D.Lgs. 36/2023 nonché di tutte le leggi e le norme di vigenti in materia e ogni altra attività prevista nel presente Disciplinare.

Il professionista dovrà fornire tutta la documentazione necessaria, firmata dallo stesso ed eventualmente controfirmata da soggetti competenti per materia, in numero adeguato di copie, ivi compresa quella per la stazione appaltante oltre che su supporto informatico come meglio specificato nel seguito all'art. 4 *“Modalità svolgimento dell'incarico”*.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il professionista dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace coordinamento del Gruppo di Lavoro. Il professionista, designato in fase di gara, che si occuperà di svolgere la funzione di coordinamento ed interfaccia tra il Raggruppamento e la stazione appaltante, dovrà partecipare alle riunioni che si terranno, presso la residenza comunale, oltre a quelle che si renderanno eventualmente necessarie presso le aree e gli immobili di cui alla presente gara, e con gli enti interessati per l'illustrazione del progetto ed il recepimento dei pareri ecc..

La squadra di professionisti, che svolgerà le prestazioni dedotte in disciplinare, è quella già indicata in sede di gara e qualsiasi modifica della sua composizione dovrà essere previamente comunicata e autorizzata dalla stazione appaltante.

Si precisa che la stazione appaltante si riserva comunque, fin d'ora, la facoltà di non procedere con l'affidamento l'incarico, in tutto o in parte, qualora per qualunque causa si renda ciò necessario ad insindacabile giudizio della stessa. In tal caso, nulla è dovuto all'aggiudicatario del servizio se non le competenze effettivamente rese e maturate per le attività svolte fino a quel momento. È esclusa qualunque forma di indennizzo o risarcimento o maggiore compenso o quant'altro per cessata prestazione unilaterale da parte dell'amministrazione entro il quinto d'obbligo.

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, i progetti ed i piani resteranno di proprietà piena ed assoluta della stazione appaltante, la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

ART. 3 – DISPOSIZIONI NORMATIVE DA RISPETTARE

Ai fini di espletare l'attività di progettazione, coordinamento della sicurezza l'aggiudicatario dovrà rispettare tutte le leggi, regolamenti e norme tecniche in materia di “appalti pubblici”, predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e secondo le modalità previsti da questi.

Dovrà altresì essere rispettato pienamente quanto dettato dai regolamenti a livello locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti.

Di seguito vengono riportate una serie di norme a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- D.Lgs. n. 36/2023 e succ. modifiche;
- D.M. n. 49/2018;
- Decreto del Ministero dei lavori pubblici del 19 aprile 2000, n. 145 “Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni”;
- D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- D.M. 24 dicembre 2015 recante *“Adozione dei criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di*

Il professionista è tenuto altresì al rispetto di ogni altra norma legislativa e regolamentare riguardante le prestazioni oggetto dell'appalto in argomento.

ART. 4 - MODALITÀ SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Tempistiche di progettazione e coordinamento con il Comune

Prima dell'inizio delle fasi di progettazione, il professionista è tenuto ad effettuare un incontro con la stazione appaltante per la definizione delle caratteristiche, dei requisiti e degli elaborati progettuali necessari all'approvazione del progetto. In tale fase, il Comune fornirà all'aggiudicatario la documentazione in possesso quali elaborati grafici.

Sarà onere del professionista la redazione di tutti gli elaborati mancanti e l'integrazione di quelli forniti a mero titolo di ausilio al servizio.

L'aggiudicatario, nei livelli di progettazione indicati, è obbligato ad una periodica attività di coordinamento del contenuto informativo dei diversi oggetti contenuti progettazione e a darne evidenza anche documentale al Comune di Frassineto Po. In particolare, con scadenza regolare, l'aggiudicatario dovrà fornire un report riassuntivo che descriva sinteticamente lo stato di avanzamento e le principali problematiche, risolte o da risolvere, relative alle esigenze, ai vincoli e agli indirizzi e altre indicazioni fornite sempre dalla Stazione Appaltante.

Tempistiche da rispettare

L'intervento è finanziato con contributo FSC Regione Piemonte e cofinanziamento con fondi propri comunali di conseguenza le tempistiche sono legate al cronoprogramma previsto dalla Regione Piemonte per la realizzazione degli interventi finanziati con i contributi Fondo Sviluppo e Coesione

1. il progetto dovrà essere depositato entro il 15/05/2025 per consentirne l'approvazione come previsto da cronoprogramma inoltrato alla Regione Piemonte Fondi Europei;
2. le fasi di D.L. verranno svolte in base all'andamento dei lavori prevedendo l'affidamento dei lavori effettuato con procedura negoziata entro il 30.08.2025;
3. Per la liquidazione e l'emissione del C.R.E. è prevista la data ultima del 01.07.2026

Sulla base della documentazione fornita il professionista dovrà dare avvio alla propria attività di progettazione proponendo diverse soluzioni progettuali nel rispetto delle esigenze e delle indicazioni date dal Comune.

Tali proposte dovranno essere esaminate dal Responsabile del servizio tecnico del Comune di Frassineto Po.

Fatta salva la facoltà della stazione appaltante di anticipare la decorrenza dell'incarico al momento del provvedimento di aggiudicazione definitiva, il conteggio dei giorni avverrà dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico.

I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di specifica richiesta della stazione appaltante, di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione.

L'ultimazione della progettazione esecutiva verrà accertata e certificata con apposito verbale di verifica in contraddittorio con il professionista e validazione del RUP, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023

Sostenibilità e gestione ambientale del cantiere

Il professionista dovrà porre particolare attenzione alla sostenibilità energetica ed ambientale mettendo in essere una serie di accorgimenti volti a minimizzare i fabbisogni energetici e manutentivi.

In particolare, durante le fasi di progettazione dei lavori, l'aggiudicatario dovrà rispettare i seguenti criteri:

- ridotto fabbisogno energetico complessivo (riscaldamento, raffrescamento, illuminazione, energia di processo) ed idrico degli edifici – se pertinente;
- alta qualità ambientale di tutti gli interventi attraverso soluzioni tecniche in grado di garantire la riduzione dell'esposizione a inquinanti;
- diminuzione della produzione di rifiuti in fase di cantiere;
- ridotto consumo di risorse naturali non rinnovabili attraverso l'impiego di materiali da costruzione e componenti edilizi prodotti con una percentuale minima di materiale riciclato e attraverso l'impiego di materiali da costruzione e componenti edilizi facilmente riciclabili a fine vita;
- impiegare materiali da costruzione e componenti edilizi a ridotto/nullo rilascio di sostanze nocive;

Il professionista è tenuto altresì a predisporre un "*Piano di gestione ambientale del cantiere*" all'interno del quale specificare tutte le misure di gestione delle criticità ambientali che l'impresa aggiudicataria dei lavori dovrà rispettare e adottare in fase di esecuzione. Le misure di gestione ambientale da inserire nel predetto Piano dovranno soddisfare i seguenti requisiti minimi:

- impedire emissioni in atmosfera nonché la creazione di flussi di rifiuti e di sostanze dannose che possono avere impatti negativi sulla zona;
- minimizzare la produzione di rifiuti nel cantiere e garantire la raccolta differenziata degli imballaggi in plastica, carta, acciaio ecc. e il loro corretto recupero e riciclo;
- rispettare i limiti di rumorosità adottando misure idonee per le attrezzature di cantiere e per i mezzi di trasporto;
- evitare problemi al traffico adottando misure idonee anche in relazione alla programmazione delle attività di cantiere;
- garantire un uso efficiente dell'energia e dell'acqua;
- prevedere un sistema ordinato di controlli operativi che tutte le misure previste siano applicate all'interno del cantiere da tutti gli operatori;
- garantire la formazione di tutti gli operatori sul sistema di gestione ambientale adottato.

ART. 5 – PROGETTAZIONE ESECUTIVA

La fase di progettazione sarà unica esecutiva trattandosi di intervento riconducibile a manutenzione straordinaria, comprese tutte le prestazioni professionali accessorie indicate nel disciplinare posto a base di gara, ai sensi, dell'art. 41 del D.Lgs 36/2023 e All.I.7

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023 il progetto esecutivo sarà sottoposto a verifica e validazione.

Il professionista si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal RUP in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità ed all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che il Comune di Frassineto Po manifesti sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

L'attività di progettazione, in particolare, sarà espletata mediante le seguenti prestazioni:

- relazione generale;
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti – se pertinente;
- piano di sicurezza e di coordinamento;
- computi metrici estimativi e analisi prezzi. I computi metrico-estimativi, nonché gli elenchi dei prezzi unitari andranno redatti applicando, ove possibile, l'Elenco dei Prezzi per lavori pubblici della Regione Piemonte. Nell'eventualità di prezzi mancanti in tale Prezziario il Professionista provvederà a redigere un elenco prezzi aggiuntivo elaborato sulla base di specifiche analisi e opportunamente allegate, da sottoporre all'approvazione del Comune di Frassineto Po assieme agli elaborati tecnico economici di progetto;
- elaborazione di un cronoprogramma dei lavori, con l'individuazione delle fasi operative, i relativi tempi di esecuzione e i rispettivi costi;

Non sono considerate varianti tutti gli aggiornamenti, le integrazioni e variazioni richiesti dall'amministrazione comunale sugli elaborati e le proposte progettuali in genere, che verranno sottoposti alla stessa per approvazione, in qualunque momento esse intervengano, essendo comprese nella prestazione affidata tutte le modifiche, le migliorie, volte a raggiungere il pieno soddisfacimento degli obiettivi che l'amministrazione comunale ha prefigurato. Nulla sarà dovuto pertanto al progettista per la redazione di tutte le suddette proposte di sviluppo in itinere del progetto fino alla sua versione finale quale sarà quella che scaturirà con l'approvazione del progetto.

ART. 6 – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008, il professionista comprende le prestazioni inerenti il Coordinamento per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione mediante espletamento delle seguenti prestazioni:

- sopralluogo preliminare sul sito del cantiere per la redazione del Piano Sicurezza e Coordinamento (PSC);
- redazione del PSC e dei relativi allegati (programma lavori, fascicolo, ecc.)

- documentazione grafica relativa ad una proposta di organizzazione dei cantieri attraverso planimetria dei cantieri con dislocazione degli impianti, dei servizi, della viabilità interna e delle connessioni con l'ambiente esterno
- elaborazione di disegni per l'individuazione di soluzioni tecniche di progetto per la sicurezza in fase di realizzazione;
- ogni altra attività in fase di progettazione per garantire il rispetto di tutti gli adempimenti di cui al D.lgs. n. 81/2008 e D.lgs. n. 36/2023, la completa programmazione dei lavori in piena sicurezza ai sensi delle vigenti norme in materia di sicurezza nel cantiere;

ART. 7 – DIREZIONE DEI LAVORI

Il Direttore dei lavori è tenuto ad espletare tutti gli adempimenti e gli obblighi previsti dall'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo, dal decreto n. 49/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

La Direzione Lavori comprende la direzione e il controllo tecnico dell'esecuzione dei lavori nonché un'attività di sorveglianza dei lavori secondo le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, curando che i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto. L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con il RUP.

In generale, questo dovrà:

- attestare lo stato dei luoghi in merito:
 - a) all'accessibilità delle aree e/o degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
 - b) all'assenza di impedimenti alla realizzabilità del progetto, sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto medesimo
- provvedere alla consegna dei lavori;
- svolgere idonee visite almeno settimanalmente;
- impartire alla ditta esecutrice tutte le disposizioni ed istruzioni operative necessarie tramite gli ordini di servizio, i quali dovranno essere comunicati al RUP e annotati, con sintetiche motivazioni (che riportano le ragioni tecniche e le finalità perseguite in base all'ordine) sul giornale dei lavori, con le modalità elettroniche contemplate dallo D.M. n. 49/2018 in materia di contabilità;
- curare il rigoroso rispetto da parte dell'Impresa delle indicazioni contrattuali onde evitare qualsiasi variante o supero di spesa rispetto alle indicazioni progettuali;
- verificare i materiali e i componenti adottati e svolgere un dettagliato controllo qualitativo e quantitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche tecniche di questo.
- verificare il rispetto degli obblighi dell'esecutore e dell'eventuale subappaltatore;
- fornire al RUP l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 120 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché proporre al RUP le modifiche, e le varianti dei contratti in corso di esecuzione e relative perizie di variante, indicandone i motivi in apposita relazione da inviare al RUP stesso;
- in caso di sinistri, compilare una relazione nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose e trasmetterla al RUP;
- elabora tempestivamente il certificato di ultimazione dei lavori e lo invia al RUP;
- assistenza al collaudo dei lavori nelle successive fasi di avanzamento ed al loro compimento;
- svolgere il controllo amministrativo-contabile dei lavori, ossia la verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e dei lavori eseguite.

ART. 8 - PRESTAZIONI ACCESSORIE

In fase di progettazione, il professionista si impegna ad interfacciarsi con la Stazione Appaltante per recepire tutte le indicazioni che nel tempo verranno impartite.

E' onere del professionista il reperimento di tutti i dati che si rendessero eventualmente necessari per la progettazione in oggetto.

Si evidenzia infatti che l'importo complessivo posto a base di gara, comprende tutte le attività accessorie di cui al disciplinare di gara, necessarie all'approvazione dei progetti, comprendendo - a titolo esemplificativo e non esaustivo - le seguenti prestazioni:

- la redazione di tutti gli atti ed elaborati necessari per acquisire le autorizzazioni, pareri e quanto previsto dalle leggi nazionali, regionali e locali vigenti;
- predisposizione dei documenti da produrre per le richieste delle autorizzazioni da presentare presso la stessa amministrazione ovvero Enti competenti;
- tutte le attività necessarie alla predisposizione dei documenti tecnici, amministrativi, necessari;

Per quanto riguarda le prestazioni di progetto e quelle accessorie sopraelencate Il Comune di Frassineto Po accetterà solamente elaborati regolarmente timbrati e firmati da professionisti abilitati per la prestazione professionale di volta in volta richiesta, in base alla normativa vigente.

ART. 9 – ONORARIO DELLE PRESTAZIONI

L'importo complessivo stimato per i lavori è pari ad € 177.000,00 (IVA esclusa), mentre l'importo a base d'asta per i servizi in oggetto al presente disciplinare è pari ad € 15.328,80 (Iva e oneri previdenziali esclusi) così suddivisi nelle seguenti categorie e classi ai sensi del Decreto ministeriale 17 giugno 2016.

Descrizione delle prestazioni	Importo
<i>Progettazione esecutiva opere viabilità</i>	€ 3.491,31
<i>Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione</i>	€ 3.054,80
<i>D.L., liquidazione C.R.E.</i>	€ 5.716,93
<i>Spese ed oneri accessori</i>	€ 3.065,76
Importo totale	€ 15.328,80

I corrispettivi convenuti sono immodificabili ai sensi dell'art. 2233 del codice civile, non è prevista alcuna revisione dei prezzi, inoltre non trova applicazione l'art. 1664, primo comma, del codice civile per quanto applicabile e non hanno alcuna efficacia gli eventuali aumenti delle tariffe professionali che intervenissero dopo l'affidamento dei servizi di cui al presente contratto.

Il professionista rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare e da quanto precisato nell'offerta, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non ascrivibile a comportamento colposo della stazione appaltante.

In caso di interruzione dell'incarico per risoluzione o rescissione del contratto d'appalto spetterà al professionista incaricato solo il pagamento dell'onorario in proporzione alle prestazioni professionali rese e approvate.

Tale corrispettivo non sarà oggetto di aggiornamento in relazione ad eventuali variazioni dell'importo complessivo dei lavori e/o delle singole categorie, ad eccezione di eventuali varianti comportanti l'esecuzione di maggiori lavori e aumento di spesa.

Il Professionista espressamente riconosce che lo svolgimento di tali prestazioni avrà luogo sotto la disciplina degli artt. 2229 e seguenti del vigente Codice Civile, che regolano la prestazione dell'opera intellettuale.

L'accettazione senza riserva da parte del Professionista delle clausole del presente articolo costituisce condizione essenziale di questo disciplinare in difetto della quale la stazione appaltante non sarebbe addivenuto alla stipula della stessa.

ART- 10 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione definitiva costituirà l'atto formale che consentirà la stipula del contratto d'incarico, ferma restando la facoltà della Stazione Appaltante di richiedere l'avvio immediato della prestazione.

ART. 11 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA AGGIUDICATARIO

Consegna elaborati

Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati alla stazione appaltante per il livello di approfondimento progettuale e dovranno essere redatti secondo le disposizioni e nei formati che verranno indicati dal RUP.

Danni

Il professionista incaricato è responsabile verso la Stazione Appaltante dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione esecutiva ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e si impegna, pertanto, a stipulare apposita polizza assicurativa come specificato nel successivo art. 14 *“Garanzie e cauzione definitiva”*.

Riservatezza, privacy e diligenza

Al professionista si applicano le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con l'amministrazione comunale e con i terzi nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali. Lo stesso è altresì tenuto al rispetto di tutte le norme descritte all'art. 3 *“Disposizioni normative da rispettare”* del presente Disciplinare.

Il professionista dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello finalizzato allo svolgimento dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dalla stazione appaltante o che derivasse dall'esecuzione dell'incarico. L'inadempimento costituirà causa di risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 20 *“Risoluzione”*.

Nel caso di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, l'Affidatario, sino a che la documentazione oggetto dell'incarico non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il previo benestare della Committente sul materiale scritto e grafico che intendesse esporre o produrre.

Dipendenti e collaboratori

Qualora il professionista per l'espletamento del presente incarico, intenda avvalersi dei propri dipendenti e/o di collaboratori per lo svolgimento delle sopra richiamate attività, collaboratori dei quali sarà comunque pienamente e congiuntamente responsabile, dovrà preventivamente comunicare i nominativi con relativo curricula alla stazione appaltante al fine di ottenerne il necessario gradimento.

Resta inteso che i compensi per le prestazioni di tali soggetti sono a carico del professionista, il quale rimarrà l'unica destinataria degli effetti giuridici del presente atto e l'unica responsabile nei confronti della stazione appaltante per il corretto adempimento delle obbligazioni da esso derivanti.

Il professionista aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

Incompatibilità e altri incarichi

Il professionista legale rappresentante conferma di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

Il presente incarico non conferisce titolo alla società a pretendere corrispettivi per altri titoli che non siano quelli espressamente previsti nel presente Disciplinare.

ART. 12 – MODIFICHE AL PROGETTO

Il professionista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già ultimato, tutte le modifiche, le aggiunte, varianti ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile del RUP, fino all'approvazione del progetto stesso nonché a rispettare i diversi orientamenti che la stazione appaltante manifesti sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Gli elaborati relativi alle eventuali correzioni e/o integrazioni da apportare agli elaborati del progetto definitivo ed esecutivo a seguito di eventuale specifica richiesta da parte dell'Amministrazione, del RUP ovvero da parte di altri Enti devono essere consegnati entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione, da parte della Stazione appaltante, delle eventuali osservazioni rilevate.

Qualora si rendesse necessario fare luogo ad una variante al progetto approvato in ragione di un'insufficiente o errata previsione del progetto, ovvero in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione, ovvero ancora per carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza, il professionista risponderà personalmente nei confronti della stazione appaltante per un importo pari ai costi della ulteriore progettazione e agli eventuali ulteriori oneri aggiuntivi connessi. Il professionista incaricato deve inoltre senza indugio introdurre negli atti progettuali tutte le modifiche ed i perfezionamenti necessari per il conseguimento dei pareri, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli atti di assenso comunque denominati, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi. I termini per la presentazione delle integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, saranno stabiliti dal Responsabile del Procedimento.

Non sono considerate varianti tutti gli aggiornamenti, le integrazioni e variazioni richiesti dall'amministrazione comunale sugli elaborati e le proposte progettuali in genere, che verranno sottoposti alla stessa per approvazione, in qualunque momento esse intervengano, essendo comprese nella prestazione affidata tutte le modifiche, le migliorie, volte a raggiungere il pieno soddisfacimento degli obiettivi che l'amministrazione comunale ha prefigurato. Nulla sarà dovuto pertanto al progettista per la redazione di tutte le suddette proposte di sviluppo in itinere del progetto fino alla sua versione finale quale sarà quella che scaturirà con l'approvazione del progetto. Tale assunto è riferito sia al progetto definitivo che all'esecutivo.

ART. 13 - PROROGHE

Il RUP potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili all'Aggiudicatario.

La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

ART. 14 - GARANZIE E CAUZIONE DEFINITIVA

Cauzione definitiva: funzione ed importo

Il professionista, prima della stipula del contratto, è tenuto a prestare, a garanzia di tutti gli oneri ivi derivanti, una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, in misura pari al 5% dell'importo complessivo di aggiudicazione, con esclusivo riferimento alle prestazioni oggetto del presente incarico.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse; a garanzia del rimborso delle somme che il Comune avesse sostenuto o da sostenere in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di approvazione di tutti gli elaborati progettuali da parte della Stazione Appaltante.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

Riduzione dell'importo

Applicando la percentuale ridotta del 5% ai sensi dell'art.53 del S.lgs 36-2023 per affidamenti diretti di cui all'art.50 non trovano applicazione le riduzioni all'importo .

Forma della cauzione

Tale cauzione dovrà essere prestata nei modi previsti dagli artt. 106-117 del D.lgs 36-2023;

La mancata costituzione della predetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione da parte del Comune.

Ai sensi dell'art.53 c.4 è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art.50 c.1.

Polizza assicurativa del progettista

Il professionista dovrà possedere una polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati.

Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo e esecutivo, di cui all'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Responsabilità dell'Aggiudicatario

Il professionista è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente Disciplinare e suoi allegati, nonché nelle disposizioni non opposte, contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni della stazione appaltante o del RUP.

Il professionista dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte. Il professionista è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

ART. 15 – PAGAMENTI

Il corrispettivo relativo all'incarico ed alle attività relative connesse ed accessorie sarà corrisposto con le seguenti modalità:

- Importo relativo alla progettazione esecutiva e all'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: 100% entro 60 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo di tutti gli interventi, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.
- Importo relativo alla D.L.e liquidazioni intermedie in base agli stati di avanzamento dei lavori;
- Liquidazione finale e emissione C.R.E entro 30gg dall'approvazione della contabilità finale e C.R.E.

L'onorario che l'Amministrazione corrisponderà all'Incaricato per le prestazioni del presente disciplinare è pari a € 15.328,80 assoggettati a ribasso, oltre oneri previdenziali (al 4%) e IVA di legge (al 22%). All'atto del pagamento, sul compenso pattuito sarà effettuata la ritenuta d'acconto IRPEF nella misura di legge

L'importo si intende comprensivo delle spese generali, delle prestazioni speciali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato

Non sarà riconosciuto alcun compenso per prestazioni aggiuntive o altre spese oltre a quanto indicato in offerta, salvo che siano attività non ricomprese nel disciplinare di gara, nel presente disciplinare di incarico e non siano già previste per legge in capo al soggetto affidatario

Il professionista non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto l'autorizzazione a procedere dalla stazione appaltante. In mancanza di tale preventivo benestare, la stazione appaltante non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo

Sono a carico del professionista le spese di bollo del presente disciplinare e quelle dell'eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti. Sono a carico dell'amministrazione comunale l'I.V.A. e i contributi previsti per legge.

ART. 16 - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136. Il professionista aggiudicatario si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

In ogni caso, il pagamento delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà liquidato, previa verifica della prestazione resa e della regolarità contributiva e le verifiche di cui agli artt.94-95-96-97-98 del D.lgs 36-2023.

Le fatture, intestate a RETECNA s.r.l. dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO ED ONERI

Il contratto sarà stipulato mediante *lettera commerciale*. Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa.

Tali oneri sono: marche da bollo per la stesura del contratto, imposta di registro a norma di legge in caso di registrazione e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

Il professionista, con la firma del contratto/lettera, accetta espressamente e per iscritto, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., tutte le clausole previste nel presente Disciplinare, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Disciplinare deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

ART. 18 - RECESSO

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, da inoltrarsi all'Affidatario a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con 30 giorni di preavviso.

Inoltre, la stessa si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi da lui assunti senza giustificato motivo con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) ad effetto immediato.

ART. 19 - RISOLUZIONE

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. le parti convengono che per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto e con effetto immediato del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. le seguenti ipotesi:

- venga verificato il grave mancato rispetto dell'aggiudicatario in merito agli obblighi retributivi, contributivi e assistenziali, fatta salva la relativa segnalazione in merito alle violazioni riscontrate ai competenti organi;
- venga verificata l'esecuzione di transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. come previsto all'art. 3 della L. 136/2010;
- venga verificato il grave mancato rispetto dell'appaltatore alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008; d) cessione dell'azienda, nel caso di concordato preventivo (fatto salvo quanto previsto dall'art. 186 bis del R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i.), di fallimento, di stato di moratoria e di procedure concorsuali;
- essere stato condannato per uno dei reati previsti dalla legge 231/2001;
- sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- grave violazione dell'obbligo di riservatezza;

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la stazione appaltante non pagherà il corrispettivo delle prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, fatto salvo il diritto a pretendere il risarcimento dei maggiori danni subiti.

ART. 20 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento europeo UE Privacy n. 679/2016, le parti convengono che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento e conservati fino alla sua conclusione presso il Servizio/Ufficio del Comune di, Via/P.zza n. ..., nella responsabilità del Ing./Arch./Geom.; in relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 15 e succ. del Regolamento UE n. 679/2016.

ART. 21 - FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'oggetto del presente Disciplinare, il Foro competente è il Tribunale di Vercelli.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il Professionista accetta tutte le condizioni specificate negli articoli precedenti. Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.

Luogo e data Frassineto Po

Il Professionista (Società/Ditta)

Il Responsabile dei Servizi Tecnici