

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2019-2021**

(Ente con popolazione fino a 2.000 abitanti)

**Comune di Frassineto Po  
Provincia di Alessandria**

## **SOMMARIO**

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI E RELATIVI FINANZIAMENTI
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

<b>a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE</b>
--

**Servizi gestiti in forma diretta**

Servizi generali  
Viabilità  
Peso pubblico

**Servizi gestiti in forma associata**

Polizia Locale  
Servizi sociali  
Catasto  
Urbanistica  
Protezione Civile

**Servizi affidati a organismi partecipati**

Nettezza urbana  
Distribuzione acqua  
Distribuzione metano da riscaldamento

**Servizi affidati ad altri soggetti**

Servizi scolastici compresa la refezione  
Gestione Casa di Riposo per Anziani

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Enti strumentali partecipati

Società controllate

Società partecipate

Cosmo S.p.A.  
Consorzio Casalese Rifiuti  
Azienda Multiservizi Casalese S.p.A.  
Mondo Consorzio ad Attività Esterna

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

==

## **b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esplicita che non si rende necessario ad oggi procedere alla redazione del Piano OO.PP con allegato elenco annuale in quanto non sono al momento previste opere di importo pari o superiore a 100.000,00 euro.

## **c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovranno essere improntate sulla base degli indirizzi generali sotto descritti.

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad una politica di contenimento delle aliquote/tariffe ai livelli attuali senza ulteriori aumenti.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione intende partecipare a tutti i bandi che saranno disponibili per la manutenzione della rete viaria (esempio L.R. 18) e per la manutenzione straordinaria degli immobili di proprietà.

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio viene considerata una forma di finanziamento residuale, prediligendo in ogni caso l'applicazione di avanzo disponibile, se compatibile con la normativa relativa al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

### **SPESE**

#### **Spesa corrente con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle disponibilità di parte corrente derivanti da imposte, tasse e tariffe dei servizi nonché da trasferimenti statali/regionali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, l'Ente dovrà orientare la propria attività verso l'ottimizzazione del rapporto qualità/costo dei servizi erogati.

#### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Non si ritiene necessario procedere alla redazione del piano degli acquisti in quanto non sono previste forniture di beni e servizi per importi superiori a 40.000,00 euro.

Sono previste le seguenti due eccezioni:

- fornitura di rete per energia elettrica per la quale si è aderito alla Centrale Unica di Committenza della Regione Piemonte;
- servizi di nettezza urbana che vengono svolti tramite la società partecipata Cosmo S.p.A.

In ogni caso il piano verrà redatto se la situazione dovesse cambiare ed il Comune dovesse fronteggiare acquisti di importo pari o superiori a 40.000,00 euro.

### **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Visti i commi 4, 5, 6 dell'art. 16 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 15 luglio 2011, n. 111 che, testualmente, recitano:

*“4. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 11, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **possono adottare** entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche.”*

Considerato che il Comune di Frassineto Po:

- 1) non presenta necessità di riordino e ristrutturazione amministrativa stante l'esiguità del personale e delle strutture ad essi facenti capo,
- 2) il costo nullo della politica in quanto non sono presenti organi di staff né di consulenza politica,
- 3) gli affidamenti alle partecipate riguardano unicamente servizi pubblici quali nettezza urbana e distribuzione acqua e metano,
- 4) non si ricorre a consulenze attraverso persone giuridiche,

non si è ravvisata la necessità di procedere alla redazione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

In sede di approvazione del bilancio di previsione 2019/2020 si procederà alla approvazione del Piano di razionalizzazione della dotazione strumentale.

## **d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**

### **Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D	2	1	0
Cat. C	2	1	0
Cat. B	4	2	0
Cat. A	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2017 = 4 unità.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2017	4	232.142,16	21,89
2016	5	251.738,03	27,09
2015	5	260.830,55	27,96
2014	5	263.828,90	25,57
2013	5	265.914,02	20,87

### **Programmazione triennale del fabbisogno del personale**

In merito alla programmazione del personale, l'ente procederà ad assumere un dipendente di categoria D nell'Area amministrativa, in sostituzione di una unità di personale di pari categoria cessato per collocamento a riposo dal 01/11/2018. E' già stato predisposto adeguato piano triennale del fabbisogno del personale, ai sensi di legge e depositato agli atti del comune.

## **e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al reperimento dei fondi necessari partecipando a bandi di finanziamento. Ad oggi non sono previsti investimenti di importo pari o superiore a 100.000,00 euro e pertanto non viene redatto il piano OO.PP.

L'ente si impegna a redigerlo nel caso in cui si decidesse di richiedere contributi o di accendere mutui di importo superiore a tale cifra.

Il bilancio di previsione 2019-2021 prevede la realizzazione delle seguenti opere pubbliche:

1. ripristino di porzione manto di copertura di Palazzo Mossi  
euro 60.000,00
2. manutenzione straordinaria con messa in sicurezza dell'incrocio fra Via San Rocco e Strada della Cerchetta  
euro 90.000,00
3. realizzazione servizi igienici esterni nel giardino Scuola Elementare  
euro 20.000,00
4. manutenzione straordinaria del tetto della Scuola Elementare  
euro 40.000,00
5. manutenzione straordinaria strade e marciapiedi  
euro 40.000,00.

Le opere saranno finanziate dal punto 1 al punto 3 con utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto derivante dalla gestione dell'esercizio precedente; l'opera di cui al punto 4 con contributo ministeriale e l'opera di cui al punto 5 con entrate derivanti dalla concessione di una porzione di terreno per l'installazione di un'antenna per le telecomunicazioni.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Sono stati appaltati a fine 2018 lavori di asfaltatura di tratti di strade comunali interne dell'importo complessivo di euro 52.500,00.



<b>f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA</b>
---

**Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio anche in termini di cassa.**

La legge di bilancio 2019 (L. 30/12/2018 n. 145) ha sancito il definitivo superamento del saldo di competenza e più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sugli equilibri di bilancio.

Dal 2019 già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile D. Lgs. 118/2011 e dal TUEL 267/2000; il Comune si considera in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo desunto dal prospetto della verifica degli equilibri che sarà allegato al rendiconto (allegato 10 al D. Lgs. 118/2011).

Il nuovo impianto normativo autorizza non solo l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione effettivamente disponibile e del fondo pluriennale vincolato (compresa la quota derivante da indebitamento) ma anche l'assunzione di debiti nei soli limiti stabiliti dall'articolo 204 del TUEL.

**Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, e pertanto non vi saranno effetti che influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.