



Comune di Frassineto Po

Regione Piemonte

Provincia di Alessandria

Comune del Parco Fluviale del Po



P.zza del Municipio n° 6 - 15040 Frassineto Po (AL)
Tel. 0142.482413 Fax 0142.482593 www.comune.frassinetopo.al.it
e-mail info@comune.frassinetopo.al.it PEC protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it
Cod. Fisc. 82001150067 - P. IVA 00868210063

SERVIZIO TRIBUTI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Affidamento diretto servizio di supporto al servizio tributi e gestione problematiche relative all'edilizia sociale (immobili ATC) in esecuzione alla deliberazione G.C. n.60-2024 per il periodo 2025-2027

1. OGGETTO DELL'APPALTO E SISTEMA DI GARA

Oggetto della gara è l'appalto del servizio di supporto specialistico all'ufficio tributi del Comune di Frassineto Po da affidarsi mediante procedura diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs 36-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.60-2024.

Il luogo di svolgimento dei servizi è il territorio del Comune di Frassineto Po.

2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'operatore economico dovrà garantire lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- FUNZIONE TRIBUTI – primaria
- GESTIONE PROBLEMATICHE INERENTI AGLI IMMOBILI ASSEGNAZI COME ATC

Il soggetto individuato per lo svolgimento del servizio dovrà possedere adeguata esperienza plessa ed in particolare dovrà aver prestato servizio o collaborato con le P.A. ricoprendo il ruolo di istruttore o responsabile del servizio tributi per un periodo di almeno 5 anni

La funzione comprenderà attività di front office e back office, di supporto agli uffici ed in conformità alle disposizioni fornite dal responsabile del servizio nello specifico:

- verifica in front office con il cittadino degli avvisi di accertamento e riscossione riferite all'IMU, e TARI con presenza presso lo sportello di almeno 2 giorni alla settimana;
- controllo giornaliero dei documenti cartacei e informatici in arrivo afferenti al servizio finanziario al fine di verificare la presenza di eventuali urgenze e scadenzare il lavoro in modo corretto;
- archiviazione della documentazione cartacea afferente il servizio;
- predisposizione atti, determini afferenti il servizio;
- il completamento, la bonifica e l'aggiornamento della banca dati degli immobili ubicati nel territorio comunale e dei relativi soggetti passivi d'imposta, attraverso

l'acquisizione dei dati informatici presenti negli archivi tributari, anagrafici ed urbanistici del Comune;

- trasformazione della banca dati attualmente afferente alla TARSU in TARI
- Predisposizione del PEF annuale riferito alla TARI;
- ogni eventuale documento afferente la sfera tributaria del comune che dovesse presentarsi durante lo svolgimento dell'incarico derivante da normativa nuova o da richieste pervenute da enti terzi al comune di Frassineto Po.
- Gestione delle problematiche inerenti gli immobili assegnati come ATC

Tutte le comunicazioni circa l'ordinaria gestione avverranno tra il referente della ditta aggiudicatario e il Responsabile del servizio tributi del Comune di Frassineto Po.

Il servizio dovrà essere svolto in presenza presso gli uffici del Comune di Frassineto Po su un arco di almeno 12 ore settimanali su due (2) o tre (3) giorni alla settimana a discrezione dell'operatore in accordo con il Responsabile del servizio Tributi del Comune di Frassineto Po, con presenza di almeno due giorni presso lo sportello al pubblico;

Il Comune mette a disposizione gli stabili presso i quali gestire il servizio e stabilirà gli orari.

Eventuali assenze, anche per un solo giorno, a qualsiasi titolo dovranno essere comunicate al Responsabile di Servizio Tributi. Il soggetto aggiudicatario sarà responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento del servizio oggetto della presente procedura.

3.DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio in parola viene richiesto per il periodo a partire dal 02.01.2025 al 31.12.2027.

Il servizio potrà essere prorogato per mesi 6 dalla data di scadenza nelle more della predisposizione degli atti per il nuovo appalto.

4.CORRISPETTIVI

Per il servizio di supporto all'ufficio tributi si prevede un costo a base di gara a corpo per il periodo richiesto pari ad € 47.580,00 oltre IVA per il triennio 2025-2027, € 15.860,00 annui oltre IVA se dovuta.

5.RESPONSABILE E REFERENTI

Il comune di Frassineto individua il Funzionario Responsabile dei Tributi , a cui l'aggiudicatario dovrà fare riferimento.

Il Responsabile esercita compiti di coordinamento e raccordo, tra i vari uffici comunali e il personale della ditta aggiudicataria.

6.POTERE DI SORVEGLIANZA

Il Comune di Frassineto Po ha il potere di esercitare la sorveglianza sull'aggiudicatario. Tale potere può manifestarsi attraverso il diritto di seguire l'andamento delle pratiche, la verifica della tempestività e dell'accuratezza dello svolgimento, la puntualità ed il rispetto dell'orario, i rapporti con il personale del comune e con gli amministratori.

7.ACCESSO ALL'ARCHIVIO INFORMATICO

È consentito all'aggiudicatario l'accesso ai sistemi informatici.

In considerazione del fatto che non tutte le informazioni sono pubbliche è necessario attenersi alle norme afferenti il diritto alla privacy e alle limitazioni al diritto di accesso ai documenti amministrativi.

8.SICUREZZA SUL LAVORO

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008.

Tutto quanto non espressamente contenuto in materia di sicurezza nel capitolato speciale d'appalto, dovrà fare riferimento alla normativa in vigore.

9.MODIFICHE CONTRATTUALI

La stazione appaltante potrà disporre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a. per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b. per cause impreviste e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c. per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto.

In tal caso la ditta avrà diritto al pagamento delle ore effettivamente svolte fino alla data di comunicazione di risoluzione anticipata, senza che la stessa possa pretendere alcunché dal Comune.

10. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienza nell'effettuare i servizi si opererà nei seguenti termini:

Il contratto è risolto di diritto qualora si verificassero e contestassero all'operatore a mezzo via fax e/o e-mail dichiarati, in modo reiterato, per almeno tre (3) volte all'interno di ogni anno di attività, le inadempienze relative a tutte le altre attività previste nel presente capitolato, anche se non fossero sempre le stesse e non si verificassero sempre nella stessa sede di servizio, quali ritardo nell'orario di lavoro ed assenze ingiustificate.

L'aggiudicatario non può, in nessun caso, sospendere il servizio eccependo irregolarità di

controprestazione.

Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti. Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo dell'operatore, che quest'ultimo non possa evitare con l'esercizio della diligenza richiesta dal presente capitolato.

Nel caso di interruzioni del servizio determinate da cause di forza maggiore (calamità naturali, incidenti etc.) l'aggiudicatario si impegna a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio così da consentire anche la preventiva comunicazione all'utenza.

Sono cause di risoluzione:

la mancata effettuazione del servizio, senza giustificato motivo;

- l'aver contestato all'operatore economico oltre le tre volte, a mezzo raccomandata R/R fax, mail espressamente indicati, l'inosservanza delle disposizioni del presente capitolato;
- la mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- l'arbitraria e ingiustificata interruzione/sospensione da parte della ditta dei servizi oggetto del presente capitolato speciale, non dipendente da causa di forza maggiore;
- la frode;
- le sopravvenute cause ostative o di esclusione legate alla legislazione antimafia;
- la sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- il fallimento dell'operatore economico, la sottoposizione dello stesso a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'espletamento dei servizi, salvo il recupero dei maggiori danni sulla cauzione;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

In caso di risoluzione del contratto, all'operatore economico potrà essere richiesto di proseguire l'incarico, alle medesime condizioni, fino a nuovo affidamento del servizio.

L'operatore economico in tal caso incorre nella perdita della cauzione, che resta incamerata dall'Ente, fatto salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale affidamento del servizio ad altro operatore economico e per tutte le altre circostanze che potrebbero verificarsi.

È sempre fatta salva per la stazione appaltante l'azione per l'eventuale risarcimento dei danni. In caso di più gravi infrazioni e/o arbitraria interruzione del servizio, l'Amministrazione si riserva di adottare misure da determinarsi, salvo che non si ravvisi grave inadempienza che possa determinare la risoluzione del contratto.

11. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero insorgere tra l'aggiudicatario e il Comune di Frassineto Po circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali, qualora non si potessero risolvere in via amichevole, o amministrativa saranno deferite al Giudice Ordinario. Il tribunale competente è quello di Vercelli.

L'aggiudicatario è responsabile dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del progetto ed imputabili a colpa derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. Pertanto resta a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza

diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Unione.

12.OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Qualora l'aggiudicatario venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del contratto o comunque in relazione ad esso di notizie e dati riservati ,è obbligato a non divulgare in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto; detti obblighi sono estesi a tutto il personale impiegato nell'esecuzione del contratto.

Gli obblighi concernono sia i dati personali e sensibili, sia informazioni che, se divulgare, comprometterebbero o ridurrebbero la sicurezza.

Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno vincolati oltre la data di conclusione del contratto e fino a quando i vincoli di riservatezza non siano venuti meno ex lege e le informazioni sulla sicurezza non siano superate.

13.TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 196-2003 si precisa che la raccolta dei dati personali ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti, avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge.